

Anunt concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

COLEGIUL DE MUZICA SIGISMUND TODUTA CLUJ-NAPOCA, cu sediul în CLUJ-NAPOCA, STR. PARIS NR. 60, CLUJ, C.U.I.: 4485790, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: SECRETAR, post vacant, pe perioadă nedeterminata, la structura SECRETARIAT
3. Gradul/Treapta profesional/profesională:
4. Numărul de posturi: 1
5. Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată):
NU ESTE CAZUL
6. Vechime necesara in specialitatea studiilor: minim 6 luni
7. Nivelul studiilor: SUPERIOARE

Dosarele de concurs se depun la CLUJ-NAPOCA, STR. PARIS NR.60, CLUJ, compartimentul secretariat, tel. 0264594807, email: secretariat@cmst.ro
Data publicarii si afisarii anuntului de concurs este: 2/29/2024

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 - i) curriculum vitae, model comun european.

PROCEDURA DE SELECȚIE:

a) Etapele concursului:

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Probă scrisă și probă practică;
- Interviu.

Modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Absolvent studii superioare cu licența;
2. Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Excel, Word, Internet Explorer, poștă electronică, baze de date) a softurilor/platformelor specifice activității din învățământ (SIIIR, REVISAL, EDUSAL, formulare statistice);
3. Cunoștințe privind managementul resurselor umane;
4. Cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale;
5. Noțiuni de comunicare și relații publice;
6. Disponibilitatea la timp de lucru prelungit;
7. Abilități pentru munca de lucru în echipă;
8. Abilități de comunicare;

Bibliografie și tematică:

1. Leg. 198/2023 - Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
2. Leg. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
3. OME nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
4. OSGG nr.600/20.04.2018 privind aprobarea Codului intern managerial al entităților publice;
5. ORDIN nr.3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
6. ORDIN nr.4005/25.06.2018 pentru modificarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3844/2016;
7. ORDIN nr. 4276/14.06.2019 pentru modificarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3844/2016;
8. OME nr. 4095/22.06.2022 pentru completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3844/2016;
9. Leg. Nr.250/2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
10. OUG nr.17/23.02.2017-privind unele măsuri în domeniul învățământului;
- 11.HG nr.250/1992, republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările ulterioare (OG nr. 29/1995, OUG nr. 123/2003, HG nr. 411/2016, Legea nr. 31/2020 pentru abrogarea art. 3 alin. (1) din HG 250/1992)
12. OME nr. 4050/29.06.2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat.
13. Leg. Arhivelor Naționale nr.16/1996 republicată, cu modificările ulterioare;
14. Leg. 263/2010 actualizată privind sistemul unitar de pensii publice;

15. Leg. cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
16. HG nr. 905/14.12.2017 privind regimul general de evidență a salariaților;
17. Ordinul 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei cadru de acordare a burselor.

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afișării anuntului de concurs este: 29/02/2024

- termenul de depunere a dosarelor, 14/03/2024 ora 12:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 15/03/2024, ora 10:00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor: 15/03/2024, ora 12:00, la sediul instituției.
- termen de contestare la selecția dosarelor: 18/03/2024, ora 12:00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor: 18/03/2024, ora 13:00, la sediul instituției.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 22/03/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 22/03/2024, ora 14:00, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 25/03/2024 ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 25/03/2024, ora 15:30, la sediul instituției;

Proba practică:

- proba practică în data de 26/03/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba practică în data de 26/03/2024, ora 14:00, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba practică în data de 27/03/2024, ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei practice în data de 27/03/2024, ora 15:00, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 28/03/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 28/03/2024, ora 14:00, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 29/03/2024, ora 14:00, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 29/03/2024, ora 15:00, la sediul instituției;

Afișarea rezultatelor finale în data de 29/03/2024, ora 15:30, la sediul instituției.

